

OFFRE D'EMPLOI

COORDONNATEUR AUX VENTES ET MARKETING

Employeur

Loginove
560, rue Notre-Dame Ouest
Victoriaville (Québec) G6P 1T1



Mise en situation

Loginove est une entreprise spécialisée en conception et réalisation de logiciels de gestion pour les PME. Notre mission est de développer des logiciels performants, innovants, simples et axés sur les besoins des utilisateurs, avec un retour sur investissement rapide et mesurable. En plus des logiciels sur mesure créés pour nos clients, nous avons développé Viridem, un logiciel d'automatisation des processus administratifs et opérationnels. Nous sommes à la recherche d'un coordonnateur aux ventes et marketing pour nous appuyer dans la promotion et la vente de Viridem.

Description du poste

Le coordonnateur aux ventes et marketing aura comme principales responsabilités :

- Servir de support à la directrice marketing pour la mise en place du plan marketing.
- Alimenter nos réseaux sociaux et notre site web.
- Analyser les statistiques de Google Analytics et soumettre des pistes d'améliorations.
- Faire la sélection, la rédaction, le développement et le maintien du matériel marketing et promotionnel (articles, courriels, infolettre, autres documents marketing).
- Organiser et participer à des événements (salons commerciaux, conférences, formations et autres).
- Travailler en étroite collaboration avec l'équipe des ventes (préparation de propositions et de contrats et autres tâches).
- Participer à l'atteinte des objectifs de ventes.
- Supporter les distributeurs dans leurs besoins marketing.
- Préparer et présenter des webinaires destinés aux prospects, aux clients et aux distributeurs.
- Être responsable du CRM : supporter les utilisateurs, mettre à jour les données, etc.
- Élaborer des outils de collecte de données, analyser les résultats et faire des recommandations quant à la satisfaction du client (voice of customer) (ex. : sondages de satisfaction).

Exigences du poste

- Expérience ou études en marketing.
- Compétences en rédaction et bonne maîtrise du français écrit et parlé.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office (Word, Excel, Outlook).
- Polyvalence, autonomie, bonne gestion des priorités.
- Excellente capacité à travailler en équipe.
- Bonnes connaissances en informatique, un atout.
- Connaissance de Bitrix24, un atout.

Salaire et condition de travail

Date d'entrée en poste : Septembre 2019

Nombre d'heures par semaine : 40 h

Quart de travail : Jour

Avantages sociaux après 3 mois de service : assurances collectives, REER collectif, programme de sport, club social, prime de recrutement, deux jours fériés supplémentaires, accès à des installations telles que la salle de jeux, la piscine et le spa.

Salaire : à discuter

Pour postuler

Envoyez votre curriculum vitae par courriel à emploi@loginnove.ca.

*Le masculin a été utilisé pour alléger le texte, et ce, sans préjudice pour la forme féminine.

AVANTAGES SOCIAUX



Activité sociale



Programme de sport



Assurance voyage



Assurance collective



Café gratuit à volonté



Conciliation travail-famille



Formation continue



Prime de recrutement



Horaire flexible et horaire d'été



Congés payés



Régime de retraite collectif



Accès aux installations